

Принято:
Педагогическим советом
Протокол №2
От «17» декабря 2020г.

Утверждаю:
Директор ГОУ «Забайкальский
центр специального образования и
развития «Открытый мир»
_____ А.А. Номоконов
Приказ №119а от 17 декабря 2020г.

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГОУ «Забайкальский центр специального образования и развития «Открытый мир»

1. Общие положения

1.1. Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения (далее Положение) создается в целях повышения ответственности каждого педагога за результаты труда, за степень освоения обучающимися государственного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом, определения принципов, оптимальных форм и способов контроля и оценки результатов обучения и развития учащихся в соответствии с п.3.10 ст. 28 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение является локальным актом Учреждения, регламентирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущей и промежуточной аттестации учащихся.

2. Содержание, формы и порядок текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль (аттестация) обучающихся проводится в целях:

- а) определения уровня усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ, реализуемых Учреждением;
- б) контроля за уровнем сформированности у обучающихся универсальных учебных действий, опыта осуществления разнообразных видов деятельности;
- в) мониторинга уровня обученности обучающихся;
- г) объективной оценки уровня подготовки учеников переводных и выпускных классов.

2.1. текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (триместра, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих программах учителя. Формы текущего контроля успеваемости – оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др. Заместитель директора Учреждения по учебной работе, старшие методисты, руководители структурных подразделений (ЦДО) контролируют ход

текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

Виды и формы текущего контроля:

- Письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся домашние, проверочные, лабораторные, практические, самостоятельные, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое. *Письменный контроль* осуществляется в конкретные отрезки времени. *Самостоятельная работа* – наибольшая по времени (15-20 минут) письменная проверка по небольшой (или еще не пройденной до конца) теме курса. Если самостоятельная работа проводится на начальном этапе, то она не оценивается (можно выделить отметкой лишь удачные, правильно выполненные работы).
- Устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета, декламации стихов, чтения текста и др.
- Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.
- Выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, on-line тестирование с использованием Интернет-ресурсов или электронных учебников, выполнение интерактивных заданий).

2.3. Порядок проведения текущей аттестации.

Оценивание обучающихся по итогам успеваемости за триместр (полугодие), год осуществляется на основе требований федеральных государственных стандартов; критериев оценки знаний обучающихся, определенных в учебной программе данного года обучения.

- Оценка за триместр (полугодие), год выставляется преподавателем данной учебной дисциплины, предмета.

- оценка успеваемости за триместр (полугодие), год осуществляется по пятибалльной системе. В балльной системе применяются оценки: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно», 1 – «плохо». Разрешается использование качественной оценки знаний, умений и навыков («зачтено», «не зачтено») в 9, 10, 11 классах по элективным и факультативным курсам, педагогическому дополнительному образованию.

2.4. текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.5. при изучении факультативных курсов, педагогического дополнительного образования применяется безотметочная система оценивания.

2.6. успеваемость всех обучающихся 2-11 классов Учреждения подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных в п. 2.5.

2.7. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

2.8. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал две отметки.

2.9. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу учащегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера, а если работа проверочного характера, то отметка ставится.

2.10. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал (электронный журнал) к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее

сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через урок после проведения изложения или сочинения).

2.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.12. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются по итогам полугодия. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

2.13. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке;
- работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

2.14. Виды контроля результатов обучения

Входной контроль (остаточных знаний) проводится в начале учебного года для определения уровня подготовленности к продолжению образования.

Текущий контроль позволяет дать оценку результатам повседневной работы. В процессе данного вида контроля устанавливаются не только результат предшествующей работы, качество усвоения, но и готовность обучающегося к восприятию нового материала. Текущий контроль как наиболее оперативная и динамичная проверка результатов позволяет выявить сдвиг в развитии обучающихся и содействует организации ритмичной работы обучающихся.

Итоговый контроль проводится как оценка результатов обучения за определенный достаточно большой промежуток учебного времени – учебный период (триместр), полугодие, год.

3. Характеристика цифровой отметки и словесной оценки.

3.1. В 6-11-х классах следует не допускать тенденции формального «накопления» отметок, ориентировки на «среднюю» отметку, выведенную путем арифметических подсчетов. Итоговая отметка не может быть простым среднеарифметическим данным по текущей проверке. Она выставляется с учетом фактического уровня подготовки, достигнутого обучающимся к концу определенного периода. При этом обучающийся имеет право исправить плохую отметку, получить более высокие баллы и повысить свою успеваемость.

3.2. Учителя-предметники, выставляя отметки обучающимся, руководствуются требованиями и нормами усвоения учебного материала по учебной дисциплине и государственных образовательных стандартов по данному учебному предмету.

4. Критерии оценки обучающихся

4.1. Оценка «5» (отлично) ставится, когда обучающийся:

- обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ;
- выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на вопросы;
- свободно применяет полученные знания на практике;
- не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.

4.2. Оценка «4» (хорошо) ставится, когда обучающийся:

- обнаруживает усвоение обязательного уровня и частичного уровня повышенной сложности учебных программ;
- отвечает без особых затруднений на вопросы учителя;
- умеет применять полученные знания на практике;
- в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя;
- в письменных работах делает незначительные ошибки.

4.3. Знания, оцениваемые «5» и «4» баллами, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.

4.4. Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, когда обучающийся:

- обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя;
- предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;
- допускает ошибки в письменных работах.

Знания, оцениваемые оценкой «3», зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий.

4.5. Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, когда у обучающегося имеются отдельные представления об изученном материале, но все же большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах обучающийся допускает грубые ошибки.

5. Содержание промежуточной аттестации и формы проведения

Цели промежуточной аттестации:

- диагностика уровня обученности обучающихся по предметам;
- определение уровня усвоения обязательного минимума содержания образования учащимися 2-8, 10 классов;
- контроль за уровнем сформированности учебных умений и навыков.

5.1. На промежуточную аттестацию выносятся не менее двух учебных предметов в одном классе. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения письменной аттестации являются:

- диктант;
- контрольные работы;
- изложения;
- сочинение или изложение с творческим заданием;
- письменный экзамен (по математике, алгебре и началам анализа);
- тест.

К устным формам промежуточной аттестации относятся:

- проверка техники чтения (в начальных классах);
- защита рефератов;
- экзамен;
- сдача нормативов по физической культуре (5-8, 10 классы);
- зачет;
- собеседование;
- по билетам;
- тестирование;
- итоговый опрос и др.

5.2.1. При проведении промежуточной аттестации в форме *собеседования* по предложению аттестационной (экзаменационной) предметной комиссии учащийся дает без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены учащимся). Собеседование целесообразно проводить с учащимися, проявившими интерес к научным исследованиям в избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями.

5.2.2. Устная аттестация по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (решение задачи, разбор предложения, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта и т.д.).

5.2.3. Защита реферата предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя-предметника или научного руководителя, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата. Не позднее, чем за неделю до экзамена реферат представляется обучающимся на рецензию учителю-предметнику или научному руководителю. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку учащемуся после защиты реферата.

5.2.4. В экзаменационный материал по русскому языку, литературе, математике, географии, физике, химии, геометрии и другим учебным предметам рекомендуется включать как теоретические вопросы, так и практические задания, причем для аттестационной комиссии должны быть подготовлены решения и оветы практических заданий экзаменационного материала.

5.2.5. На аттестации по иностранному языку (для учащихся ЦДО) проверяются техника чтения и практическое владение обучающимся устной речью в пределах программных требований. В первой части ответа предполагается устное высказывание экзаменуемым по предложенной теме, состоящее из количества фраз, определенных требованиями к программе, во второй – беседа на иностранном языке по содержанию прочитанного текста и выражение своего отношения к нему либо чтение и разработка вопросов по содержанию текста для младших классов. Тексты подбираются учителем.

5.3. Оценки за ответ при любой форме проведения промежуточного контроля и любой системе оценки знаний, определенных локальным актом Учреждения, выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающим требования образовательного стандарта.

5.4. Подготовка материала к промежуточному контролю

5.4.1. Билеты и практические задания к ним, письменные контрольные задания, тесты, тематика рефератов, перечень тем для собеседования разрабатываются учителем или школьным методическим объединением, используя программный материал, изученный за учебный год, в соответствии с государственным стандартом общего образования. Затем утверждаются приказом директора школы.

6. Права учащихся

6.1. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены учащиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана (за исключением предметов, по которым обучающийся освобожден по состоянию здоровья);
- призеры окружных, региональных, Всероссийских предметных олимпиад, конкурсов;
- направляющиеся на санаторное лечение в конце текущего учебного года.

6.2. Учащиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по учебному предмету, должны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.

6.3. учащиеся, желающие улучшить отметку по какому-либо предмету, могут пройти по нему аттестацию (в любой форме) дополнительно к выбранным Педагогическим советом.

6.4. Перевод учащихся осуществляется на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Учащиеся на уровнях начального, общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учреждение создает условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в

сроки, определенные Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности: в первый раз до 31 августа текущего года, во второй раз – до окончания первого учебного периода (триместра) следующего учебного года. В указанный период не включается время болезни учащегося.

Для проведения повторной промежуточной аттестации:

- Учреждением создается и утверждается комиссия, определяются сроки и формы промежуточной аттестации, издается приказ директора по Учреждению;
- учителем разрабатываются КИМ, проводятся консультации по утвержденному расписанию;
- родители знакомятся с приказом директора, расписанием консультаций, обеспечивают посещение учащимся консультаций.

Ответственность за ликвидацию академической задолженности несут родители учащегося. Контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности осуществляет классный руководитель учащегося и заместитель директора по учебной работе.

7. Обязанности учащихся

7.1. Учащиеся обязаны регулярно посещать консультации, назначаемые учителем для подготовки к промежуточной аттестации, вести записи в тетрадях по предмету.

7.2. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. В случае получения неудовлетворительной оценки учащийся переводного класса обязан пройти повторную промежуточную аттестацию до окончания определенного Учреждением срока.

8. Экзаменационные комиссии

8.1. Списки комиссий для промежуточной аттестации в переводных классах, даты контроля, консультации утверждаются директором школы до 5 мая текущего учебного года. Срок проведения промежуточной аттестации – последние 2 недели мая. При составлении расписания промежуточной аттестации учитывается, что в день проводится аттестация только по одному предмету, между двумя аттестационными испытаниями – не менее трех дней (исключая выходные дни).

8.2. Комиссия по промежуточной аттестации состоит из 2 учителей: экзаменующего учителя и ассистента.

8.3. По проведении промежуточной аттестации комиссия сдает анализ соответствия знаний учащихся требованиям государственных образовательных стандартов по схеме или вопросам, разработанным администрацией Учреждения.

8.4. Оценки, полученные учащимися в ходе промежуточной аттестации, выставляются в классных журналах. Итоговая отметка по предмету в переводных классах выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации. Положительная отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

8.5. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав комиссий, а также график консультаций доводятся до сведения всех педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

9. Документация

9.1. Оценки за ответ при любой форме проведения промежуточной аттестации выставляются в пятибалльной системе в классном журнале.

9.2. Учитель-предметник делает анализ соответствия знаний и умений учащихся требованиям государственных стандартов и сдает аттестационные работы заместителю директора по учебной работе. Аттестационные работы учащихся хранятся в течение одного года.