

Принято:
Педагогическим советом
Протокол №2
От «17» декабря 2020г.

Утверждаю:
Директор ГОУ «Забайкальский
центр специального образования и
развития «Открытый мир»

А.А. Номоконов
Приказ №119а от 17 декабря 2020г.

**Кодекс этики и служебного поведения сотрудников
Государственного общеобразовательного учреждения
«Забайкальский центр специального образования и развития
«Открытый мир»**

1. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения сотрудников Государственного общеобразовательного учреждения «Забайкальский центр специального образования и развития «Открытый мир» (далее – ГОУ «Центр специального образования») разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г.), Федеральных законов от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с изменениями на 24.04.2020г.), Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. (с изменениями на 16.07.2009г.), а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной и служебной этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться сотрудники ГОУ «Центр специального образования» независимо от занимаемой ими должности.

3. Гражданин Российской Федерации, поступающий в ГОУ «Центр

специального образования», обязан ознакомиться с положениями кодекса и соблюдать их в процессе своей деятельности.

4. Каждый сотрудник ГОУ «Центр специального образования» должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от сотрудника ГОУ «Центр специального образования» поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями кодекса.

5. Целью кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения сотрудников ГОУ «Центр специального образования» для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета сотрудников и обеспечение единых норм поведения в ГОУ «Центр специального образования».

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения сотрудниками ГОУ «Центр специального образования» своих должностных обязанностей.

7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере образования, уважительного отношения к работникам ГОУ «Центр специального образования» в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности сотрудников и их самоконтроля.

8. Знание и соблюдение сотрудниками ГОУ «Центр специального образования» положений кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

2. Основные принципы и правила служебного поведения сотрудников ГОУ «Центр специального образования»

1. Основные принципы служебного поведения сотрудников ГОУ «Центр специального образования» являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с работой в системе образования.

2. Сотрудники ГОУ «Центр специального образования», сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности их как работников системы специального образования;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего образовательного учреждения;

г) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять должностные обязанности;

д) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

е) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

ж) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении сотрудниками ГОУ «Центр специального образования» должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету ГОУ «Центр специального образования»;

з) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

и) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ГОУ «Центр специального образования», если это не входит в должностные обязанности;

к) соблюдать установленные в ГОУ «Центр специального образования» правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

л) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе сотрудников ГОУ «Центр специального образования», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

м) постоянно стремиться к обеспечению эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

3. Сотрудники ГОУ «Центр специального образования» обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

4. Сотрудники ГОУ «Центр специального образования» в своей деятельности не должны допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

5. Сотрудники ГОУ «Центр специального образования» обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Сотрудники ГОУ «Центр специального образования» обязаны уведомлять Учредителя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

7. Сотрудникам ГОУ «Центр специального образования» запрещается получать в связи с исполнением ими должностных обязанностей

вознаграждения от физических и юридически лиц (подарки, денежное вознаграждение, услуги материального характера).

8. Сотрудники ГОУ «Центр специального образования» обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

9. Сотрудники ГОУ «Центр специального образования», наделенные организационно - распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам том по, должности быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в ГОУ «Центр специального образования» либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально--психологического климата.

10. Сотрудник ГОУ «Центр специального образования», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, призван:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) не допускать случаев принуждения сотрудников ГОУ «Центр специального образования» к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

11. Сотрудники ГОУ «Центр специального образования», наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должны принимать меры к тому, чтобы подчиненные им сотрудники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

12. Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными

полномочиями по отношению к другим сотрудникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

3. Рекомендательные этические правила служебного поведения сотрудников ГОУ «Центр специального образования»

1. В служебном поведении сотрудников ГОУ «Центр специального образования» необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения на территории ГОУ «Центр специального образования», во время служебных бесед, иного служебного общения с гражданами.

2. Сотрудники ГОУ «Центр специального образования» призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, быть вежливыми, доброжелательными корректными,

внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3. Внешний вид сотрудников ГОУ «Центр специального образования» при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к работникам ГОУ «Центр специального образования», соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4. Ответственность за нарушение положений кодекса

1. Нарушение сотрудниками ГОУ «Центр специального образования» положений кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений кодекса влечет применение к сотруднику ГОУ «Центр специального образования» мер юридической ответственности. Соблюдение сотрудниками ГОУ «Центр специального образования» положений кодекса учитывается при проведении аттестаций, стимулирования деятельности, при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.